

Số: 22 /KH-UBND

Trà Tân, ngày 13 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Đối thoại với tổ chức, cá nhân về cải cách hành chính
và giải quyết thủ tục hành chính

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, cung cấp thông tin về TTHC, giải quyết TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền của UBND xã, nắm bắt những khó khăn, vướng mắc của tổ chức, cá nhân gặp phải trong thực hiện TTHC để kịp thời tháo gỡ, giải quyết hoặc kiến nghị cấp trên giải quyết.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước trong việc tuyên truyền, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá công tác kiểm soát thủ tục hành chính (KSTTHC); đảm bảo yêu cầu trong thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch CCHC năm 2023 theo của xã đã đề ra.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức đối thoại phải bảo đảm tính dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, thẳng thắn, trung thực, cởi mở, hợp tác; qua đó tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức, cá nhân được tham gia phát biểu ý kiến và nêu những vướng mắc liên quan.

- Đảm bảo mọi phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC phải được tiếp nhận đầy đủ, xử lý kịp thời, hiệu quả, đúng quy định; đảm bảo nội dung, thực hành tiết kiệm.

II. NỘI DUNG

1. Thành phần tham dự

- Chủ tịch UBND xã Trà Tân.

- Công chức chuyên môn thuộc các lĩnh vực: Văn hóa – Xã hội, Địa chính – Xây dựng, Tư pháp – Hộ tịch.

- Người dân, tổ chức, doanh nghiệp;

- Công chức phụ trách công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC và công chức tại bộ phận một cửa xã.

2. Hình thức tổ chức: Đối thoại trực tiếp

Tổ chức, cá nhân trực tiếp tham gia phản ánh, kiến nghị tại Hội nghị để Chủ tịch UBND xã, các công chức cùng lắng nghe và giải đáp. Đối với những phản ánh, kiến nghị trực tiếp tại Hội nghị đối thoại nếu chưa thể giải đáp ngay, UBND xã sẽ trả lời bằng văn bản cụ thể; những phản ánh, kiến nghị vượt thẩm quyền sẽ được tiếp thu, tổng hợp báo cáo cấp trên xem xét giải quyết.

3. Nội dung đối thoại

- Giải đáp những vướng mắc của tổ chức, cá nhân về TTHC và giải quyết TTHC.
- Tiếp thu những sáng kiến, giải pháp, kiến nghị, đề xuất nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giải quyết TTHC.

4. Thời gian, địa điểm

- Thời gian tổ chức đối thoại: Có Thông báo riêng.
- Địa điểm: Tại Nhà Văn hóa các thôn trên địa bàn xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của Nhân dân

- Tổ chức, cá nhân có thể phản ánh, kiến nghị qua số điện thoại: 0255.3865.152 - 0947.751.713, hộp thư điện tử: kssthtctratan@gmail.com hoặc trực tiếp tại buổi đối thoại.

- Những nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo, việc giải quyết tranh chấp phát sinh sẽ không đối thoại tại Hội nghị này.

2. Chuẩn bị nội dung đối thoại

- Công chức chuyên môn thuộc UBND xã:

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiên cứu tham mưu chuẩn bị nội dung trả lời ý kiến, kiến nghị, giải đáp những vướng mắc của Nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp tại Hội nghị đối thoại.

- Văn phòng – Thống kê:

+ Ban hành Thông báo để tổ chức, cá nhân tham gia Hội nghị đối thoại. Chủ trì, phối hợp với các công chức chuyên môn tổng hợp các ý kiến, kiến nghị; làm thư ký và báo cáo kết quả Hội nghị.

- + Chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đối thoại với tổ chức, cá nhân về cải cách hành chính và giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 của UBND xã Trà Tân. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo bằng văn bản gửi qua Văn phòng – Thống kê xã để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn Phòng huyện;
- Cơ quan Tổ chức – Nội vụ huyện;
- Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Mặt trận, các hội, đoàn thể xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Tổ một cửa xã;
- Đài truyền thanh (đưa tin);
- CBCC, KCT, thôn trưởng các thôn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Hồ Văn Huynh